INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL No. 04 DE 05 CONTRATO No. 0504 DE 2025											
Nombre del Contratista	AURA LILIANA CASTILLO COCA										
Identificación del Contratista (C.C. / NIT)	1.074.556.754 de Susa Cundinamarca										
Nombre y Cargo del Supervisor	**JOSE LUIS PRADO HERNANDEZ 01/08/2025 A 15/08/2025 TECNICO OPERATIVO FREDDY ERNESTO ESPINOSA CÁCERES 16/08/2025 A 30/08/2025 SUBGERENTE TÉCNICO**										
Número del Contrato	0504			**Pago Número**	04		**De**	05			
Período Informado	01/09/2025 – 30/09/2025			**No. De Registro Presupuestal**	**2025001146**						
Cuenta Bancaria y Entidad	35574503921 BANCO BANCOLOMBIA				**Corriente**		**Ahorros**	**X**			
Valor del Pago	TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($3.500.000)										
Fecha Acta Inicio	24/06/2025			**Fecha de Terminación Vigencia Inicial**	31/10/2025						
Prórroga	**SI**		**NO**	X	**Fecha de Terminación prórroga**	N/A					
Adición	**SI**		**NO**	X	**Valor Adicionado**	N/A					
Suspensiones	**SI**		**NO**	X	**Periodo de Terminación**	N/A					

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES EN LA EJECUCIÓN DE LA META 167 A CARGO DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "GOBERNANDO. MÁS QUE UN PLAN.

Obligaciones específicas	**Actividades realizadas**
1. Realizar actividad física con los 5 entornos del programa “Cundinamarca en movimiento”. (comunitario, educativo, familiar, institucional y laboral), teniendo un grupo por entorno, para fortalecer la actividad física y el fortalecimiento de la salud mental y la prevención de enfermedades crónicas no transmisibles en el departamento.	Realicé actividades físicas encaminadas al mejoramiento de la calidad de vida en los 5 entornos del programa cundinamarca en movimiento: 1. Simijaca, 19 de septiembre entorno educativo con 15 estudiantes, realizando aulas activas y dinamicas de movimiento para promocionar la actividad fisica. 2. Simijaca, 20 de septiembre entorno institucional con el grupo de victimas de conflicto armado 22 beneficiarios con actividades de movilidad articular y dinamicas grupales.

	3. Susa, 09 de septiembre en el entorno laboral con 14 beneficiarios de la alcaldia de susa con pausas activas y dinamicas para mejorar el trabajo en equipo. 4. Simijaca, 24 de septiembre en el entorno familiar semana de movimiento pelicula para fortalecer el vinculo de padres e hijos con 100 asistentes 5. Susa, 22 de septiembre en el entorno comunitario semana de movimiento rumba folclorica con 120 asistentes Se promovió la actividad física y las pausas activas como estrategia para fortalecer la salud mental y prevenir enfermedades crónicas no transmisibles. Ver evidencia fotográfica 01.
2. Desarrollar actividades de promoción a los estudiantes del entorno educativo como promotores de actividad física, mediante su capacitación y orientación para impulsar estilos de vida activos en sus Instituciones Educativas, hacia la básica primaria	1. Simijaca , 16 y 19 de septiembre en el colegio liceo campestre san cayetano con 29 estudiantes con actividades practicas de manejo de grupo, dinamicas de movimiento y liderazgo grupal, Evidenciando buena recepcion de la informacion dada en los estudiantes, colocando en practica lo visto en la teoria. Ver evidencia fotográfica 02.
3. Realizar 2 ciclo paseos mensualmente en los diferentes municipios de la provincia de la cual es asignado, brindando información sobre el uso de la bicicleta y su importancia para la actividad física y el fortalecimiento de la salud mental y la prevención de enfermedades crónicas no transmisibles en el departamento	Realice apoyo en la semana de movimiento en las actividades de ciclo paseos de la siguiente manera: 1. Susa , 27 de septiembre desarrollando la actividad calentamiento inicial, movilidad articular, apoyo en los puntos de hidratación y estiramiento para la vuelta a la calma con 70 deportistas. 2. Simijaca , 26 de septiembre ejecute la segunda actividad de caminata ecologica promoviendo el cuidado del medio ambiente con 120 asistentes . Ver evidencia fotográfica 03
4. Planear, diseñar y ejecutar mensualmente 1 evento masivo por entorno (más de 100 personas) de actividad física programa “Cundinamarca en movimiento”, que involucre la participación de los diferentes entornos de varios municipios de una provincia, bajo la orientación o acompañamiento del coordinador y/o supervisor; así mismo realizar el formato de inscripción virtual y físico o presentar certificación del municipio con la caracterización de la población participante (si son	Realice y apoye en el mes de septiembre el evento masivo, en el municipio de Ubate, 06 de septiembre con una participacion de 100 asistentes promocionando la actividad física como estrategia de mejoramiento y fortalecimiento de la calidad de vida. Realizando una sesion de aerobicos musicalizados y dejando el Mensaje alusivo a la importancia de la actividad física en la comunidad. Ver evidencia fotográfica 04

más de 100 beneficiarios).	
5. Tener un grupo regular de actividad física en zona rural, fortaleciendo los entornos que se encuentren en la zona asignada, deben ir 2 veces por semana y realizar una sesión de Actividad Física acorde a las necesidades de la comunidad, la cual debe durar 1 hora y 20 minutos. A este grupo deben realizarle pruebas y encuestas de actividad física y una anamnesis; a las cuales se les debe hacer seguimiento y control cada 3 meses.	Desarrolle las 8 sesiones de intervención en la vereda de la glorieta del municipio susa durante el mes de septiembre con 19 personas realizando las siguientes actividades: 3/09/2025: sesion musicalizada con ejecucion de dinamicas bailables, ejercicios de movilidad y estiramiento con 16 asistentes. 6/09/2025: Dinamicas movibles guiadas con diferentres ritmos musicales con 14 asistentes 10/09/2025:mejorar fuerza y resistencia general atravez de la musica y pesas caseras con 12 asistentes 13/09/2025: sesion musicalizada con salsa y dinamicas de movimiento con 18 asistentes 17/09/2025: rutina en casa, video tutorial en familia enviado al grupo regular (fuertes lluvias) con 12 asistentes 19/09/2025: taller con concurrencia psicologia y dinamicas de movimiento musicalizadas 14 con asistentes 24/09/2025: ejercicios de lateralidad con movilidad musicalizada con 17 asistentes 27/09/2025: compartir amor y amistad caminata ecologica con 19 asistentes. Ver evidencia fotográfica 05
6. Realizar la planeación mensual y entregar a la coordinación un cronograma semanal de las actividades relacionadas con el cumplimiento de obligaciones y objeto contractual.	Diligencie el cronograma de actividades con sus respectivas planeaciones de actividades relacionadas con las obligaciones contractuales y dar cumplimento a la meta 167 de Cundinamarca en movimiento. Ver evidencia fotográfica 06
7. Apoyar programas institucionales y eventos organizados por el Instituto Departamental para la Recreación y el Deporte de Cundinamarca en cada uno de los municipios asignados	✓ Apoye la actividad de la semana de la juventud en el municipio de ubate el 13 de septiembre del 2025 con una participacion de 100 beneficiarios realizando el calentamiento previo y la ejecucion del evento. ✓ Apoye la actividad del encuentro provincial del adulto mayor en el municipio de guacheta el 11 de septiembre del 2025 con una participacion de 300 beneficiarios realizando el calentamiento previo y la ejecucion del evento. Ver evidencia fotográfica 07
8. Asistir y fortalecer la realización de mesas de trabajo, talleres, capacitaciones, reuniones de coordinación y/o supervisión, informativas, de planeación y de seguimiento proyectadas para el óptimo desarrollo de los eventos de actividad	En este mes de septiembre no se llevo a cabo ninguna actividad. Estare a disposicion en el mes de octubre para asisitir y apoyar donde se requiera.

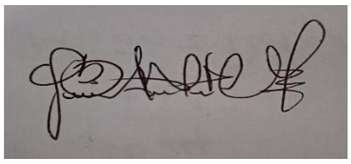
física, o actividades institucionales de la entidad.	
9. Apoyar, organizar y presentar los informes correspondientes de cada uno de los eventos y/o actividades a su cargo, en los días requeridos, anexando los respectivos soportes, reporte de beneficiarios y demás información o formatos que sean solicitados por la coordinación y/o supervisión.	Presente y organice los informes correspondientes a las actividades ejecutadas en el mes de septiembre dando cumplimiento a lo solicitado por la coordinación y/o supervisión del componente de actividad fisica. Ver evidencia fotográfica 08
10. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; informe de ejecución contractual con sus respectivos soportes y evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos.	Consolide y presente los informes correspondientes al mes de septiembre en el tiempo asignado cumpliendo con los requisitos exigidos. Garantizando de esta manera el cumplimiento de esta obligación. Ver evidencia fotográfica 09 pantallazo del secop.
11. Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable.	Entregare al supervisor del contrato todos los documentos elaborados durante la ejecución contractual. La entrega se realizará en formato digital y modificable, cumpliendo con lo estipulado en las condiciones del contrato.
12. Asistir puntualmente a las reuniones que sea convocado por las diferentes áreas de Indeportes Cundinamarca y en especial las relacionadas con el Sector de la Actividad Física y en los casos que sea necesario y delegado por quien corresponda, elaborar, digitalizar y responder por el acta, en los formatos previamente establecidos.	Participe en las reuniones convocadas por los coordinadores del componente de actividad física las cuales se llevaron a cabo 1. Bogota, 02de septiembre reunion presencial casa del deportista organizar actividades mes de septiembre. 2. Virtual, 09 de septiembre objetivo semana de movimiento por cundinamarca. 3. Virtual, el 15 de septiembre reunion virtual general secretaria de salud identificacion de riesgos. 4. Virtual, el 15 de septiembre reunion virtual revision de informes. 5. Virtal, el 17 de septiembre cundinamarca en movimiento. Ver evidencia fotográfica N° 10
13. Organizar el proceso de convocatoria e inscripción de cada uno de los eventos y la aplicación de la encuesta de satisfacción de todas las actividades ejecutadas del sector de la actividad física.	Realize el proceso de convocatoria en los cinco entornos impactados, utilizando fichas publicitarias en algunos de ellos e inscripción grupo regular, aplique la encuesta de satisfacción en el grupo regular de la vereda la glorieta del municipio de susa de la provincia del valle de ubate.
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA	

Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

Igualmente, en calidad de contratista indico que las obligaciones con el sistema Seguridad social, salud y pensiones se han efectuado correctamente y declaro bajo la gravedad de juramento que las planillas fueron canceladas oportunamente, de la siguiente manera:

PERIODO	IBC	SALUD	PENSION	ARL	PLANILLA
JUNIO	$1.423.500	$118.700	$151.900	$23.200	9487743724
JULIO	$1.423.500	$178.000	$227.800	$34.700	9488337454
AGOSTO	$1.423.500	$178.000	$227.800	$34.700	9489520737
SEPTIEMBRE	$1.423.500	$178.000	$227.800	$34.700	9490948665
TOTAL	**$ 5.694.000**	**$652.700**	**$ 835.300**	**$ 127.300**	

Atentamente,



AURA LILIANA CASTILLO COCA
CC No. 1074556754 DE SUSA